

**Перелік документів для відкриття поточного рахунку фізичній особі, для провадження незалежної професійної діяльності (нотаріуси, адвокати тощо)**

1.	<b>Заява на відкриття рахунку / Анкета-Заява про акцепт</b> (встановленого Банком зразка)
2.	Копію документа, що підтверджує право фізичної особи на провадження незалежної професійної діяльності (свідоцтво про реєстрацію/дозвіл/ сертифікат/посвідчення тощо) <i>Засвідчується органом, який здійснив реєстрацію, або нотаріально, або уповноваженою особою банку (при наявності оригіналу)</i>
3.	Копію документа, що підтверджує взяття фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність, на облік в контролюючому органі <i>копія, засвідчується підписом уповноваженого працівника банку.</i>
4.	<b>Опитувальник лист</b> фізичної особи (встановленого Банком зразка)*
5.	<b>Фінансова звітність</b> фізичної особи, яка здійснює незалежну діяльність за останній звітний період
<b>Документи осіб, які мають право розпорядчого підпису.</b>	
6.	<b>Паспорт</b> або документ, що його замінює. *
7.	<b>Документ про місце проживання/тимчасового перебування</b> в Україні фізичної особи - надається, якщо паспортний документ цієї особи не дає можливості його визначити. *
8.	<b>Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код)*</b> <i>Не надається цей документ, якщо паспорт громадянина України у вигляді ID-картки, де зазначені ідентифікаційний код платника податків або відмова від нього.</i>

\* Копії документів засвідчується підписом фізичної особи, яка здійснює незалежну діяльність