

**Правила**  
**Користування індивідуальним сейфом у сховищі/сейфі**  
**для індивідуальних сейфів**

1. Клієнт має право користуватися індивідуальним сейфом отриманим в користування на умовах передбачених Договором про надання в тимчасове користування (оренду) індивідуального сейфу для зберігання цінностей (далі за текстом Договору) після оплати відповідних послуг та внесення суми заставної вартості замка з ключами щоденно в операційний час роботи банку, крім вихідних та святкових днів.

2. Клієнт не може зберігати в індивідуальному сейфі зброю, боєприпаси та вибухові матеріали, хімічні чи радіоактивні речовини, а також інші предмети, визначені Договором.

3. Для користування індивідуальним сейфом Клієнт повинен мати при собі ключ від індивідуального сейфу і паспорт (або інший документ, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів). Якщо індивідуальним сейфом користуються декілька фізичних осіб – кожний повинен мати при собі паспорт (або інший документ, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладення правочинів). Ключ від індивідуального сейфу повинна мати при собі фізична особа, визначена умовами Договору. При цьому користуватися індивідуальним сейфом можливо лише за умови присутності відразу обох осіб, та в часи роботи сховища/сейфу для індивідуальних сейфів.

4. Клієнт має право довірити користування індивідуальним сейфом довірній особі на підставі нотаріально посвідченої довіреності або нотаріально завіреної її копії, яка надається для зберігання в установу банку разом з Договором. Ключ (ключі) довірній особі Клієнт передає самостійно.

5. Відкриття (закриття) індивідуального сейфу здійснюється Клієнтом разом з завідуючим сховищем для індивідуальних сейфів - кожен своїм ключем. Для проведення операцій з цінностями та документами Клієнту надається у передсховищі окрема кімната (кабіна).

Завідуючий сховищем для індивідуальних сейфів супроводжує Клієнта до сховища/сейфу для індивідуальних сейфів та залишається при вході у передсховище на час перебування Клієнта у сховищі/сейфі для індивідуальних сейфів.

6. За користування індивідуальним сейфом Клієнт повинен сплати вартість послуг Банку, відповідно до Тарифів Банку в день укладання Договору, а в разі продовження строку користування індивідуальним сейфом - в день укладання відповідного Договору про внесення змін та доповнень до Договору про продовження строку користування індивідуальним сейфом.

7. Перед отриманням ключів від індивідуального сейфу, Клієнт зобов'язаний внести на відповідний рахунок Банку суму заставної вартості замка та ключів від індивідуального сейфу, згідно Тарифів Банку.

8. Якщо Клієнт прострочив термін сплати послуг за користування індивідуальним сейфом, або не забрав вкладені у сейф цінності по закінченню строку дії Договору про надання в тимчасове користування (оренду) індивідуального сейфу для зберігання цінностей і не здійснив його продовження, Банк стягує з Клієнта заборговану плату відповідно до умов Договору. Обслуговування Клієнта здійснюється після повного погашення заборгованості перед Банком.

9. Клієнт несе особисту відповідальність за збереження наданих йому ключів від індивідуального сейфа. У випадку втрати/поломки ключів від індивідуального сейфу Клієнт повинен негайно протягом 1 (однієї) доби сповістити про це менеджера Банку шляхом надання письмової заяви про втрату/поломку ключів не менш ніж у 2-х (двох) примірниках. Перед отриманням ключів від нового індивідуального сейфу Клієнт

зобов'язаний повторно внести готівкою або перерахувати на рахунок установи Банку кошти у розмірі заставної вартості нового замка з ключами.

10. Після закінчення строку дії або при достроковому розірванні Договору Клієнт повинен звільнити індивідуальний сейф та повернути два примірники ключів від замка індивідуального сейфа менеджеру, відповідальному за зберігання ключів від замків індивідуальних сейфів.

11. Клієнт повинен до закінчення строку користування індивідуальним сейфом вирішити питання про подовження строку користування індивідуальним сейфом згідно умов Договору та укласти з Банком відповідний Договір про внесення змін та доповнень до Договору про продовження строку користування індивідуальним сейфом.

12. Клієнт протягом трьох робочих днів повідомляє Банк про зміну ідентифікаційних даних з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни.

13. Клієнт відшкодовує заподіяні Банку збитки завдані властивостями зданих на зберігання цінностей.

14. У разі дострокового припинення дії Договору за ініціативою Клієнта, раніше внесена плата за користування сейфом не повертається.