



Б А Н К
УКРАЇНСЬКИЙ
КАПІТАЛ

ДОДАТОК 1.8

**ЗАЯВА
ПРО ВІДКРИТТЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ СУБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ
в рамках продукту «Овернайт»
(скорочено - Заява)**

місто _____,

_____ 20__ року

1. Найменування банку АТ «БАНК «УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ»		
2. Найменування / прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) клієнта банку, що відкриває рахунок _____		
3. Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України або реєстраційний (обліковий) номер платника податків або реєстраційний номер облікової картки платника податків _____		
4. Код виду економічної діяльності _____		
5. Назва виду економічної діяльності _____		
6. Просимо/прошу відкрити: поточний рахунок у національній валюті (UAH) в рамках продукту «Овернайт» для здійснення господарської/підприємницької.		
7. <i>Додаткова інформація</i> _____		
Доручаємо кожного робочого дня перераховувати залишок коштів з рахунку відкритого за цією заявою одночасно зі сплатою нарахованих відсотків в рамках продукту «Овернайт» на поточний рахунок № UA _____ 320371 _____ у АТ «БАНК «УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ».		
Нам відомо, що Комплексний договір, Умови відкриття та здійснення операцій за банківськими поточними рахунками, (що є Публічною пропозицією) та Тарифи/Тарифні пакети розміщені на сайті Банку https://www.ukrcapital.com.ua з якими ознайомилися, з ними погоджуємося і зобов'язуємося виконувати. Цим підтверджуємо, що ознайомлені з принципом отримання інформації щодо актуальних процентних ставок на залишки коштів в рамках продукту «Овернайт» та погоджуємося з тим, що розміри процентної ставки, що нараховується на залишок коштів на рахунку відкритому за цією Заявою можуть бути змінені.		
Підписанням цієї Заяви Клієнт укладає з АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «БАНК «УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ» Договір поточного рахунку на умовах викладених у цій Заяві, Публічній пропозиції (оферти) АТ «БАНК «УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ» на укладання Договору про комплексне банківське обслуговування суб'єктів господарювання, Умовах відкриття та здійснення операцій за банківськими поточними рахунками, з якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати. Цим підтверджую досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних в т.ч. персональних, вказаних в Анкеті – Заяві про акцепт.		
Примірник Заяви про відкриття поточного рахунку та про підключення рахунку до Системи Клієнт-Банк, отримали		
Погоджуємося з тим, що Банк може відхилити цю Заяву без пояснення причин.		
З умовами гарантування відшкодування коштів фондом гарантування вкладів фізичних осіб та довідкою про умовами відшкодування коштів Фондом гарантування вкладів фізичних осіб ознайомлений.		
На дату відкриття поточного рахунку на даний рахунок поширюються/не поширюються гарантії Фонду гарантування вкладів фізичних осіб		
8. Керівник (посада)	_____ (посада)	_____ (підпис) _____ (Прізвище, ініціали)
« _____ » _____ 20__ р.		
9. М.П.		
Пояснення до заповнення заяви про відкриття поточного рахунку (далі – заява)		
1. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова", зазначають серію (за наявності) та номер паспорта в пункті 3 заяви.		
2. Фізична особа - підприємець заповнює пункти 4, 5 заяви згідно з вимогами Національного класифікатора України "Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010", затвердженого наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11 жовтня 2010 року № 457 (зі змінами).		
3. Пункт 7 підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття і закриття рахунків клієнтів банків та кореспондентських рахунків банків - резидентів і нерезидентів.		
4. Керівник юридичної особи / фізична особа - підприємець заповнює пункт 8 заяви.		
5. Використання печатки суб'єктом господарювання у пункті 9 заяви не є обов'язковим.		
Зазначається за наявності печатки в юридичної особи - нерезидента або у фізичної особи, яка провадить незалежну професійну діяльність.		
10. Відмітки банку		
11. Відкрити <u>поточний</u> _____ рахунок (ки) <i>(від поточного рахунку)</i>	15. Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів _____	
дозволяю _____	<i>(посада і підпис уповноваженої особи, яка відповідно до внутрішніх документів банку має право надавати банківську послугу з відкриття рахунків клієнтам)</i>	
12. Керівник _____ <i>(уповноважена керівником особа)</i>	<i>(підпис)</i>	
13. Дата відкриття рахунку (ів) « _____ » _____ 202__ р.		
14. № рахунку _____	16. Головний бухгалтер _____ <i>(інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку)</i>	_____ <i>(підпис)</i>