



Б А Н К  
УКРАЇНСЬКИЙ  
КАПІТАЛ

### Додаток 3

#### до Договору про комплексне банківське обслуговування суб'єктів господарювання Умови відкриття та здійснення операцій за банківськими поточними (картковими) рахунками

Ці Умови відкриття та здійснення операцій за банківськими поточними (картковими) рахунками (надалі –«Умови») визначають порядок відкриття та здійснення операцій за поточними рахунками, операції за якими можуть здійснюватися з використанням електронних платіжних засобів (надалі – «Рахунок»), правила роботи з платіжними картками, порядок нарахування процентів, права та обов'язки Клієнта та Банку, їх відповідальність, строки та порядок проведення переказів коштів з Рахунку, порядок закриття Рахунку, а також інші умови, є публічною пропозицією (офертою) та розміщені на Офіційному Інтернет-сайті Банку <https://www.ukrcapital.com.ua>, разом із Заявою про відкриття поточного (карткового) рахунку (акцептом) складають договір банківського поточного (карткового) рахунку (надалі – «Договір»), який є невід'ємною частиною Договору комплексного банківського обслуговування.

Укладений на умовах Договору про комплексне банківське обслуговування суб'єктів господарювання, Умов та у відповідності до підписаної Клієнтом Заяви про відкриття банківського поточного (карткового) рахунку (акцептом) .Договір про відкриття та здійснення операцій за поточними (картковими) рахунками складається із Заяви про відкриття та здійснення операцій за поточними (картковими) рахунками (акцептом) , цих Умов та Тарифів Банку, та є невід'ємною частиною Договору про комплексне банківське обслуговування суб'єктів господарювання.

### 1. ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ

**Авторизація** – процедура отримання дозволу на проведення операції з використанням Картки.

**Автентифікація** - технологія, що забезпечує ідентифікацію користувачів КПК за допомогою комбінації різних компонентів.

**Банк-еквайр** – банк-член платіжної системи, що забезпечує прийом карток цієї системи при розрахунку за товари, послуги та видачі готівки.

**Банк-емітент** – банк-член платіжної системи, який здійснює випуск карток та облік операцій за цими Картками на Карткових рахунках, відкритих в цьому банку.

**Банкомат** – програмно-технічний комплекс, що надає можливість Держателю здійснити самообслуговування за операціями з одержання коштів у готівковій формі, внесення їх для зарахування на відповідні рахунки, одержання інформації щодо стану Рахунку, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього комплексу.

**Безконтактні платежі** - платежі в торгово-сервісній мережі та/або операції з отримання готівкових коштів в платіжних пристроях, які здійснюються з використанням технології безконтактних платежів (з використанням картки з технологією PayWave, що здійснюються відповідно до правил МПС та за наявності технічних можливостей Банку надавати такі послуги.

**Блокування платіжної картки** – переведення Картки в стан, у якому неможливо

виконувати будь-які фінансові операції.

**Витратний ліміт** – гранична сума грошових коштів, яку Держатель може використовувати при проведенні операцій за Рахунком, що розраховується як сума залишку коштів на Рахунку за мінусом суми заблокованих, але не списаних коштів.

**Вклад (депозит)** - грошові кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, або банківські метали, які банк прийняв від вкладника або які надійшли для вкладника на договірних засадах на визначений строк зберігання чи без зазначення такого строку (під процент або дохід в іншій формі) і підлягають виплаті вкладнику відповідно до законодавства України та умов договору. У трактуванні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» вклад - кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського рахунку, банківського вкладу (депозиту), включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

**Вкладник** - суб'єкт господарювання, юридична особа - нерезидент, представництво юридичної особи-нерезидента в Україні, інвестор (представництво іноземного інвестора на території України) за угодою про розподіл продукції та фізична особа - підприємець, яка уклала або на користь якої укладено договір банківського рахунку, банківського вкладу (депозиту). У трактуванні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» вкладник - фізична особа (у тому числі фізична особа - підприємець), яка уклала або на користь якої укладено договір банківського рахунку, банківського вкладу (депозиту).

**Держатель** – працівник або довірена особа Клієнта, на ім'я якого Банком випускається Картка.

**Динамічний пароль (ОТР-ПАРОЛЬ)** – одноразовий пароль, що генерується Банком за запитом Держателя електронного платіжного засобу (платіжної картки) для однієї платіжної операції і діє протягом обмеженого часу.

**Додаткова КПК** – платіжна картка, що видається довірєній особі додатково до вже виданої (першої) КПК до цього ж Корпоративного карткового рахунку.

**Електронна адреса** – адреса електронної пошти Клієнта, яка зазначена Клієнтом у Заяві.

**Ідентифікація через Call-центр** – сукупність дій, що дозволяють підтвердити особу Клієнта шляхом звірки відповідної інформації, якою володіє Банк та даними, що повідомляються Клієнтом під час телефонної розмови.

**Інформаційно-платіжний термінал** – банківський автомат самообслуговування, що надає Клієнту або Держателю можливість здійснювати операції з одержання інформації щодо стану Рахунку, а також виконувати інші операції згідно з функціональними можливостями цього пристрою.

**Корпоративна платіжна картка (КПК)** – корпоративний електронний платіжний засіб у вигляді емітованої у встановленому законодавством порядку пластикової картки, який дає змогу її Держателю здійснювати операції за рахунком юридичної особи або фізичної особи-підприємця.

**Кодове слово** - послідовність символів (літер та/або цифр), яке визначає Клієнт при укладанні Договору і яке в подальшому використовується для його Ідентифікації через Call-центр.

**Компрометація Карток** – розголошення ПІН-коду, номеру картки, CVV2 - кодів та/або іншої інформації, яка міститься на носіях Карток або на самій Картці, що може призвести до здійснення несанкціонованих Клієнтом/Держателем операцій по Рахунку.

**Корпоративний картковий рахунок або Рахунок** – поточний рахунок, що відкривається Банком Клієнту на підставі Договору для здійснення господарських, представницьких та інших розрахунково-касових операцій за допомогою документів на переказ та/або електронного платіжного засобу, відповідно до Правил та вимог законодавства України.

**Міжнародна платіжна система (МПС)** - платіжна система, в якій платіжна організація може бути як резидентом, так і нерезидентом і яка здійснює свою діяльність

на території двох і більше країн та забезпечує проведення переказу коштів у межах цієї платіжної системи, у тому числі з однієї країни в іншу в т.ч. VISA Int.

**Мобільний застосунок сервісу «GOOGLE PAY» (Мобільний застосунок)** – система електронних платежів з Мобільних пристроїв, розроблена компанією Google, за технологією NCE, що дозволяє Клієнту виконувати операції оплати товарів (послуг) шляхом піднесення Мобільного пристрою до платіжного терміналу або в мережі Інтернет шляхом здійснення покупок в мобільних застосунках або в браузерних версіях Інтернет-магазинів. Вимоги до Мобільного пристрою: операційна система Android (version 4.4+), функція NFC.

**Мобільний застосунок сервісу «GARMIN PAY» (Мобільний застосунок)** – система електронних платежів з пристроїв, розроблена компанією Garmin за технологією SE, що дозволяє Клієнту виконувати операції оплати товарів (послуг) шляхом піднесення смарт-годинника Garmin до платіжного терміналу. Вимоги до пристрою: конкретні моделі смарт-годинника Garmin, що підтримують технологію. Мобільний пристрій операційної системи Android або iOS для встановлення додатку Garmin Connect, для того, щоб додати ПК до Garmin Pay. Мобільний пристрій не обов'язково має бути оснащеним функцією NFC.

**Належна перевірка** - заходи, що включають:

- ідентифікацію та верифікацію Клієнта (його представника);
- встановлення кінцевого бенефіціарного власника Клієнта або його відсутності, у тому числі отримання структури власності з метою її розуміння, та даних, що дають змогу встановити кінцевого бенефіціарного власника, та вжиття заходів з верифікації його особи (за наявності);
- встановлення (розуміння) мети та характеру майбутніх ділових відносин або проведення фінансової операції;
- проведення на постійній основі моніторингу ділових відносин та фінансових операцій клієнта, що здійснюються у процесі таких відносин, щодо відповідності таких фінансових операцій наявній у Банку інформації про Клієнта, його діяльність та ризик (у тому числі, в разі необхідності, про джерело коштів, пов'язаних з фінансовими операціями); забезпечення актуальності отриманих та існуючих документів, даних та інформації про Клієнта.

**Неактивний Рахунок** - рахунок Клієнта, по якому протягом 6-ти місяців відсутні будь-які операції, крім списання Банком комісійної винагороди за надані послуги, зарахування процентів, нарахованих на залишок коштів на Рахунку.

**Неперсоніфікована платіжна картка** - платіжна картка, яка не містить реквізитів, що ідентифікують її користувача візуально або з використанням документів, що посвідчують особу (без нанесення на лицьовому боці імені та прізвища користувача електронного платіжного засобу).

**Номер Картки** унікальний набір цифр, що наноситься пристроєм персоналізації на лицьову сторону Картки. Номер картки складається з шістнадцяти цифр.

**Операції з використанням Картки** – операції, в яких Картка використовується для розрахунків за товари та послуги, для отримання готівки та вчинення інших дій, передбачених Договором.

**Пароль 3D Secure** - пароль одноразової дії, який створюється Генератором одноразових цифрових паролів та автоматично доставляється Клієнту від Банку:

- 1) шляхом надіслання СМС-повідомлень на номер мобільного телефону - використовується для Автентифікації та підтвердження операцій та перевірки за технологією «3D Secure»;
- 2) при проведенні оплати товарів чи послуг в мережі інтернет.

**ПІН – код** - особистий ідентифікатор, код, відомий тільки Держателю КПК і необхідний для здійснення операцій з використанням Картки.

**ПІН – конверт** – паперовий конверт, який надається Держателю КПК і в якому міститься ПІН-код.

**Платіжна система** – міжнародна платіжна система VISA International, діяльність якої

здійснюється на території двох і більше країн.

**Платіжний термінал** – електронний пристрій, призначений для ініціювання переказу з рахунка, у тому числі видачі готівки, отримання довідкової інформації і друкування документа за Операцією з використанням картки.

**Послуги третіх осіб** - додаткові чи супутні послуги, які можуть надавати треті особи, в тому числі, але не обмежуючи, послуги консьерж-сервісу, страхової компанії щодо страхування.

**Процесинг** - діяльність, яка включає виконання за операціями з платіжними інструментами авторизації, моніторингу, збору, оброблення та зберігання інформації, а також надання обробленої інформації учасникам розрахунків і розрахунковому банку для проведення взаєморозрахунків у платіжній системі.

**СМС-банкінг** - послуга, що передбачає надання інформації про рух коштів, здійснених з використанням платіжної картки, для Держателів карток, які є абонентами операторів мобільного зв'язку стандарту GSM та які, отримують інформацію за видами подій та операцій шляхом SMS-повідомлень на номер мобільного телефону.

**Спірні транзакції** – транзакції, здійснення яких оскаржується Клієнтом згідно з процедурою, встановленою правилами відповідної Платіжної системи.

**Суми заблокованих, але не списаних коштів** – суми коштів, що обліковуються на Рахунку, але є недоступними для використання внаслідок їх резервування для проведення розрахунків за Операціями з використанням Картки, вже здійсненими Держателем. Кошти обліковуються на Рахунку Клієнта з моменту Авторизації до моменту надходження фінансового документу, що є підставою для переказу їх отримувачу. У разі ненадходження фінансового документу кошти розблоковуються у строк, встановлений умовами відповідної Платіжної системи та Банком, і стають доступними для використання Держателем.

**Токен** – цифрове представлення Картки, яке формується за фактом реєстрації Картки в Мобільному застосунку і зберігається в зашифрованому вигляді в захищеному сховищі Мобільного пристрою.

**Токенізація** – процес створення Токену і його прив'язування до Номером картки, що дозволяє однозначно визначити Платіжну картку, використану для здійснення операцій з використанням Сервісу Google Pay. Токенізація здійснюється за фактом додавання ПК в Мобільному застосунку.

**ЧАТ/ЧАТ-БОТ** – автоматизований сервіс дистанційного спілкування з клієнтами за допомогою месенджерів Viber, Telegram, Facebook messenger та отримання клієнтами довідкової інформації.

**Чек платіжного терміналу/банкомата** – паперовий документ, який друкується Платіжним терміналом/Банкоматом при проведенні операції з використанням картки.

**Цифрова картка** – банківська платіжна картка до банківського поточного рахунку, яка випускається без фізичного носія, та реквізити якої в СДО ІО (номер картки, строк дії та CVV2/CVC2 код) Клієнту повідомляє Банк. Цифрова картка передбачає здійснення безготівкових операцій в торговельній мережі та в мережі Інтернет з використанням її реквізитів. Цифрова картка може бути використана Клієнтом для здійснення операцій через банкомати, що дозволяють здійснення операцій без використання платіжної картки на фізичному носії.

**«CVV2» (Card verification value) код** - це 3-х значний код безпеки, який надрукований на зворотній стороні Картки на смузї для підпису і використовується для перевірки дійсності Картки та як додатковий захисний елемент і засіб перевірки при проведенні транзакцій без фізичного пред'явлення Картки.

**NFC** – Near Field Communication – технологія бездротового високочастотного зв'язку малого радіусу дії (за один дотик). Ця технологія дає можливість обміну даними між пристроями (смартфонами та безконтактними платіжними терміналами).

Інші терміни, що вживаються в цих Умовах та не мають тлумачення, застосовуються в значеннях, визначених в Публічній пропозиції АТ «БАНК «УКРАЇНСЬКИЙ КАПІТАЛ»

на укладання Договору про комплексне банківське обслуговування суб'єктів господарювання (надалі - **Публічна пропозиція**) та інших Умовах банківських продуктів, які є додатками до вищезазначеної Публічної пропозиції.

## **2. ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ. УМОВИ ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ**

2.1. Банк, у порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України, цим Договором на підставі наданих Клієнтом документів відкриває Клієнту Рахунок. Для користування Рахунком Банк оформляє для Держателів КПК, на умовах Договору та видає їх Держателям. Список Держателів зазначається в Заяві.

2.2. Якщо при відкритті Рахунку Банком буде встановлено наявність щодо Клієнта в Банку публічного обтяження рухомого майна, накладеного державним/приватним виконавцем, Банк зупиняє видаткові операції за Рахунком на суму обтяження та надає Клієнту повідомлення про відкриття Рахунку для вручення державному/приватному виконавцеві. Клієнт зобов'язаний подати до Банку документи, що підтверджують отримання державним/приватним виконавцем повідомлення. Банк здійснює видаткові операції за Рахунком після отримання повідомлення державного/приватного виконавця про відсутність необхідності накладення арешту на кошти Клієнта на Рахунку або якщо державний/приватний виконавець не повідомив про прийняте рішення у семиденний строк починаючи з дати, зазначеної у відмітці про отримання державним/приватним виконавцем повідомлення.

2.3. Після ідентифікації та верифікації Клієнта, Банк на підставі документів, наданих Клієнтом, випускає КПК та ПН-конверти на ім'я Держателів відповідно до чинного законодавства України, забезпечує здійснення розрахунків за операціями, проведеними з використанням КПК.

2.4. Банк здійснює розрахунково-касове обслуговування Рахунку згідно з законодавством України, нормативно - правовими актами Національного банку України, в межах коштів Витратного ліміту.

2.5. Порядок використання коштів на Рахунку регулюється чинним законодавством України, а також цими Умовами. Грошові кошти з Рахунку не можуть бути використані Держателем з використанням КПК для:

- розрахунків за зовнішньоекономічними договорами (контрактами);
- здійснення іноземних інвестицій в Україну;
- здійснення інвестиції резидента за межі України;
- отримання заробітної плати та інших виплат соціального характеру.

- Кошти з Рахунку використовуються Держателем КПК для проведення операцій з використанням картки для отримання готівки та здійснення безготівкових розрахунків, як у межах та і за межами України, у відповідності до діючих норм законодавства України, умов Кодексу торговельного мореплавства України, Повітряного кодексу України, Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, Міжнародної конвенції про дорожній рух;

2.6. Контроль за цільовим використанням коштів з Рахунку здійснюється Клієнтом.

2.7. До моменту отримання Банком повідомлення про взяття рахунку на облік у контролюючих органах, операції за цим Рахунком здійснюються лише із зарахування коштів. Використання КПК з метою, що не відповідає чинному законодавству України, в тому числі з метою оплати вартості товарів або послуг, обіг яких заборонено чинним законодавством України, забороняється.

2.8. У випадку виявлення Банком факту використання КПК для здійснення протиправних дій, Банк залишає за собою право надання інформації у правоохоронні органи згідно з встановленим чинним законодавством України порядком.

2.9. Якщо протягом 3 (трьох) місяців з моменту підписання Договору, випуску КПК/перевипуску КПК на новий термін картка не була отримана Клієнтом або Держателем така картка та ПН-конверт до неї знищуються. У цьому випадку Клієнт може ініціювати випуск нової КПК (оплата вартості такої послуги, здійснюється згідно з Тарифами).

2.10. Всі Картки є власністю Банку, випускаються на ім'я Держателів і не можуть бути передані іншим особам.

2.11. Розрахунки за Операціями з використанням Картки, виконаними на території України, здійснюються в гривні.

2.12. Поповнення Рахунків, відкритих в іноземній валюті, іноземною валютою, яка відрізняється від валюти Рахунку, не здійснюється.

2.13. У разі ініціювання Клієнтом операцій по Рахунку, які підлягають перевірці відповідно до вимог законодавства України, Банк, з урахуванням часу, необхідного для здійснення такої перевірки, виконує відповідний переказ у відповідності до встановленого законодавством строку. Клієнт доручає Банку здійснення вказаних операцій у визначені строки та надає згоду на їх виконання.

2.14. У разі ініціювання Клієнтом переказу, який підпадає під дію Закону України «Про публічні закупівлі», Клієнт додатково до платіжного доручення надає до Банку наступні супровідні документи:

- звіт про результати здійснення процедури закупівлі;
- договір про закупівлю;
- річний план закупок та зміни до нього (у відповідності до ч. 1 ст. 4 Закону України «Про публічні закупівлі»).

У випадку надання Клієнтом не повного пакету документів, зазначених вище або надання неналежними чином оформлених документів, Банк повертає Клієнту платіжне доручення щодо здійснення переказу, який підпадає під дію Закону України «Про публічні закупівлі» без виконання.

2.15. У разі, якщо валюта розрахунку за Операцією з використанням Картки відрізняється від валюти ведення Рахунку, Банк здійснює її конвертацію за курсом, встановленим Банком на день списання, з подальшим списанням суми операції з Рахунку у валюті, його ведення.

2.16. Списання з Рахунку коштів за Операціями з використанням Картки у разі, якщо валюта Рахунку відрізняється від валюти переказу проводиться наступним чином:

2.17.1. У разі, якщо валюта розрахунку з використанням КПК відрізняється від валюти ведення Рахунку, Банк здійснює списання суми Операції у валюті Рахунку в розмірі, достатньому для розрахунку з банком - еквайром за проведену Операцію. Сума до списання виставляється платіжною системою та перераховується Банком у валюту ведення Рахунку за курсом, встановленим Банком на день списання. Інформація про курси Банку для проведення Операцій з використанням КПК розміщується на сайті Банку <https://www.ukrcapital.com.ua>.

2.17. Виписки про рух коштів по Рахунку можуть бути сформовані власними силами Клієнта, якщо він користується послугами Системи Клієнт-Банк, або Банком згідно із запитом Клієнта. Період формування виписки з ініціативи Клієнта не обмежується, при цьому Клієнт зобов'язаний звернутися за щомісячною Випискою або сформувати її в Системі Клієнт-Банк та ознайомитися із інформацією, зазначеною у Виписці.

Крім інформації про рух коштів по Рахунку, у Виписці можуть зазначатися відомості щодо зміни Тарифів, закінчення строку дії Картки, яка випущена до відповідного Рахунку, а також суми заборгованості, які підлягають до сплати.

Сторони домовились, що Клієнт не звільняється від обов'язку виконання зобов'язань за Договором, якщо він не ознайомлюється з інформацією, що зазначається Банком у Виписці.

2.18. На суму Несанкціонованого овердрафту, проценти нараховуються у валюті Рахунку щоденно. При розрахунку процентів враховується день виникнення Несанкціонованого овердрафту та не враховується день погашення суми Несанкціонованого овердрафту. Розрахунок процентів за користування несанкціонованим овердрафтом на Рахунку здійснюється за фактичну кількість днів у місяці та 360 днів у році (факт/360).

2.18.1. При надходженні коштів на рахунок Клієнта, вони направляються на погашення заборгованості зі сплати процентів, комісій, кредиту (у т.ч. несанкціонованого

овердрафту), передбачених Тарифами, та іншу заборгованість перед Банком.

2.19. Перелік послуг, що надаються Банком, їх вартість можуть бути змінені у випадку прийняття уповноваженим органом Банку відповідного рішення.

2.20. Клієнт доручає Банку, а Банк має право здійснювати договірне списання наступних сум грошових коштів в будь-якій валюті та з будь-яких рахунків Клієнта, які відкриті чи будуть відкриті в Банку:

- суми всіх здійснених Операцій з використанням Карток, нарахованих процентів, несанкціонованих овердрафтів, простроченої заборгованості, комісій, курсових різниць, які виникли в наслідок розрахунків, плату по претензіях, непідтверджених банком-еквайром, інші платежі, які стали наслідком або виникли в зв'язку з використанням Карток;

- суми грошових коштів на відповідні рахунки Банку для повного виконання поданих Клієнтом як на паперових носіях так і в електронному вигляді заяв(и) про продаж іноземної валюти та/або заяв(и) про купівлю іноземної валюти за іноземну валюту та/або заяв(и) про купівлю іноземної валюти, в т.ч. утримання комісій, податків та обов'язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, та інших сум в розмірах та валютах вказаних Клієнтом у таких заявах.

2.21. Договірне списання може здійснюватися Банком як безпосередньо на власну користь на відповідні рахунки Банку та/або на користь держави на відповідні рахунки бюджету, так і на рахунки Клієнта з подальшим списанням грошових коштів на відповідні рахунки Банку.

2.22. Комісійна винагорода за послуги Банку стягується виключно в національній валюті.

2.22.1. Для сплати комісійної винагороди за операціями по Рахунку, що відкритий в іноземній валюті, з Рахунку списуються кошти в іноземній валюті та здійснюється їх продаж на міжбанківському валютному ринку України (надалі – МВРУ);

2.22.2. Для здійснення операцій з продажу іноземної валюти на МВРУ, Клієнт доручає Банку:

- перерахувати кошти в іноземній валюті з Рахунку Клієнта у розмірі, передбаченому Тарифами на визначений Банком рахунок;

- здійснити продаж іноземної валюти на МВРУ;

- кошти в національній валюті, отримані від продажу іноземної валюти на МВРУ по курсу МВРУ на день продажу, перерахувати для сплати комісійної винагороди на визначений Банком рахунок обліку доходів.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

#### **3.1. Клієнт зобов'язується:**

3.1.1. виконувати умови Договору, цих Умов та Тарифів Банку, а також вимоги чинного законодавства України, що регулює здійснення операцій з використанням електронних платіжних засобів;

3.1.2. ознайомити Держателів карток з цими Умовами та Тарифами. Відповідальність за дотримання норм, викладених у цьому пункті несе Клієнт;

3.1.3. дотримуватись вимог чинного законодавства України, в тому числі виконувати вимоги нормативно - правових актів НБУ щодо режиму використання Рахунку, виконувати умови Договору, цих Умов та Тарифів Банку щодо обслуговування Карток;

3.1.4. контролювати рух коштів за Рахунком та повідомляти Банк про операції, які ним не виконувалися;

3.1.5. не використовувати Рахунок для здійснення/проведення фінансових операцій, пов'язаних з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

3.1.6. здійснювати контроль за дотриманням Держателями правил користування КПК, зазначеними в Договорі;

3.1.7. забезпечити отримання відповідним Держателем емітованої на його ім'я КПК

разом з ПІН - конвертом та надання Держателем документів/відомостей, необхідних Банку для проведення ідентифікації та верифікації Держателя;

3.1.8. негайно сповістити Банк про необхідність блокування картки (повного припинення будь-яких операцій з КПК) у випадку втрати / крадіжки КПК, номеру мобільного телефону до якого підключена КПК або якщо ПІН - код дискредитований (став відомий будь-яким третім особам поза волею Клієнта). Клієнт/Держатель КПК зобов'язаний сповістити про це Банк усно за телефоном +380 44 205-33-76 або 0 800 210 804. У разі несвоєчасного повідомлення Банку про втрату/викрадення КПК, як вказано у цьому пункті, нести повну відповідальність та прийняти на себе всі зобов'язання за операціями, що були проведені з використанням КПК до моменту повідомлення.

3.1.9. самостійно регулювати взаємовідносини з Держателями КПК стосовно здійснення витратних операцій за Рахунком;

3.1.10. забезпечити особисте користування Карткою Держателем, на ім'я якого вона випущена, неможливість надання Картки в користування третім особам і вживати всіх можливих заходів для запобігання її втраті;

3.1.11. у випадку звільнення Держателя негайно вилучити Картку у такого співробітника та повернути її в Банк в строк до 5 (п'яти) банківських днів з дня звільнення такого працівника;

3.1.12. повернути Картку до Банку після припинення її дії, а також у разі розірвання Договору або закриття Рахунку;

3.1.13. у випадку припинення дії Договору на підставі заяви Клієнта за наявності у останнього заборгованості перед Банком, Клієнт зобов'язаний погасити таку заборгованість в день подання заяви шляхом поповнення Рахунку коштами у розмірі наявної заборгованості за Рахунком та нарахованих процентів;

3.1.14. забезпечити зберігання Держателями КПК чеків та інших документів, що підтверджують факт здійснення операцій з використанням КПК, до моменту відображення відповідних операцій у щомісячній виписці про рух коштів за Рахунком;

3.1.15. відповідати за всі операції, здійснені з використанням Картки, в т.ч. за операції, здійснені третіми особами до моменту отримання Банком повідомлення про втрату Картки;

3.1.16. у випадку, якщо товар повернено або послугу не отримано в повному обсязі, самостійно звернутися до торгової точки, в якій було придбано товар, надано послуги, для отримання розрахунку за повернутий товар або не надану послугу;

3.1.17. витрачати кошти, розміщені на Рахунку, лише в межах Витратного ліміту;

3.1.18. у випадку помилкового зарахування Банком коштів на Рахунки в день отримання від Банку письмового повідомлення про помилковий переказ надати Банку письмове розпорядження на списання помилково перерахованих коштів;

3.1.19. повернути заборгованість по Несанкціонованому овердрафту та сплатити проценти за користування Несанкціонованим овердрафтом;

3.1.20. нести відповідальність за своєчасність та правильність оподаткування операцій за Рахунком відповідно до вимог чинного законодавства України;

3.1.21. заборонити Держателям КПК розголошувати ПІН – код та/або реквізити Картки, передавати Картку в користування третім особам та зберігати ПІН-код разом з Карткою;

- поповнювати Рахунок таким чином та у такий строк, щоб забезпечити Банку можливість здійснювати договірне списання. Клієнт доручає Банку, а Банк має право здійснювати договірне списання наступних сум грошових коштів в будь-якій валюті та з будь-яких рахунків Клієнта, які відкриті в Банку:

- суми всіх здійснених з використанням КПК операцій, нарахованих процентів, несанкціонованих овердрафтів, простроченої заборгованості, комісій, курсових різниць, плату по претензіях, непідтверджених банком - еквайром, інші платежі, які стали наслідком або виникли в зв'язку з використанням КПК, відповідно до Тарифів;

- суми грошових коштів на відповідні рахунки Банку та/або відповідного бюджету,

необхідних для повного виконання поданих Клієнтом як на паперових носіях так і в електронному вигляді заяв(и) про продаж іноземної валюти та/або заяв(и) про купівлю іноземної валюти за іноземну валюту та/або заяв(и) про купівлю іноземної валюти, в т.ч. утримання комісій, податків та обов'язкових платежів, передбачених чинним законодавством України, та інших сум в розмірах та валютах вказаних Клієнтом у таких заявах;

- суми вартості послуг, що наведені в Тарифах, у випадку користування цими послугами;

- суми грошових коштів, які були відшкодовані Клієнту по здійсненій операції з використанням КПК, яка оскаржується Клієнтом, якщо після проведення розслідування Банком така операція визнана проведеною;

- суми згідно повідомлень від інших банків - ініціаторів про несанкціонований переказ коштів з рахунку платника.

3.1.22. отримувати щомісячні Виписки в порядку, передбаченими цими Умовами;

3.1.23. надавати на вимогу Банку додаткові відомості/документи для проведення уточнення інформації про нього або проведення поглибленої перевірки Клієнта;

3.1.24. надавати на першу вимогу Банку документи і відомості, необхідні для належного здійснення Банком своїх повноважень у сфері валютного контролю, а також у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, що визначений чинним законодавством України;

3.1.25. для отримання інформації щодо руху коштів за Рахунком або здійснення інших операцій з використанням Картки через Call-центр Банку Держатель повинен успішно пройти процедуру Ідентифікації через Call-центр. У випадку відмови Держателя надати необхідну інформацію для проведення процедури Ідентифікації через Call-центр, запрошена інформація по Рахунку не надається;

3.1.26. негайно після виявлення помилкового зарахування коштів на Рахунок повідомити про це Банк і повернути Банку помилково зараховані кошти. У разі надходження від Банку повідомлення про здійснення помилкового переказу на Рахунок повернути зазначену в повідомленні суму протягом трьох банківських днів з дати надходження такого повідомлення;

3.1.27. отримати в Банку виготовлену КПК/Додаткову КПК не пізніше 3 (трьох) місяців із моменту укладення Договору або надання до Банку заяви на перевипуск КПК;

3.1.28. відшкодувати Банку всі витрати, пов'язані з розглядом претензії Арбітражним комітетом Міжнародної платіжної системи VISA International;

3.1.29. не передавати КПК, не повідомляти ПІН-код, номер КПК, CVV2-код, коди для проведення операцій з технологією 3D Secure, іншим особам. Всі операції, здійсненні із введенням вірного ПІН-коду, CVV2-коду або секретного одноразового паролю (технологія 3D Secure) безумовно вважаються такими, що проведені особисто Держателем і не підлягають оскарженню Клієнтом.

### **3.2. Клієнт має право:**

3.2.1. самостійно розпоряджатися коштами на Рахунку за допомогою КПК у межах Витратного ліміту;

3.2.2. отримувати Виписки, що відображають рух коштів за Рахунком, як визначено цими Умовами, а також у випадку виникнення спірних транзакцій надати Банку письмову претензію не пізніше ніж через 30 (тридцять) календарних днів з дати проведення операції;

Ненадходження до Банку такого оскарження у 30 (тридцятиденний) строк означає згоду Клієнта зі всіма операціями, які пройшли за Рахунком. Розгляд скарги Клієнта здійснюється відповідно до правил міжнародних платіжних систем та чинного законодавства України;

3.2.3. вимагати від Банку належного виконання своїх обов'язків за Договором;

3.2.4. звернутися з запитом щодо закриття рахунку письмово, повідомивши про це Банк за 45 (сорок п'ять) календарних днів до запланованої дати припинення;

3.2.5. за усним або письмовим запитом отримувати інформацію та відомості стосовно стану та операцій по власному Рахунку;

3.2.6. у разі виникнення сумнівів щодо достовірності наведеної у щомісячній Виписці інформації відносно стану Рахунку та факту проведення тієї чи іншої операції, надати Банку письмову претензію не пізніше ніж через 30 (тридцять) календарних днів з дати проведення операції;

3.2.7. у разі незгоди з новими Тарифами/Умовами, Клієнт протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати їх оприлюднення на Сайті Банку має право відмовитись від Договору за умови повного виконання зобов'язань за Договором, шляхом подачі заяви про закриття Рахунку (ів), встановленої Банком форми. З дати отримання Банком заяви про закриття Рахунку у вказаний тридцятиденний термін, зміни щодо нових Тарифів/Умов вважаються Сторонами такими, що не набули чинності для такого Клієнта, а Клієнт - таким, що скористався своїм правом відмови від Договору. Датою отримання заяви про закриття Рахунку вважається дата, зазначена працівником Банку в реквізиті «Відмітка Банку» заяви про закриття рахунку.

### **3.3. Банк зобов'язується:**

3.3.1. забезпечити обслуговування Рахунку та здійснення Операцій з використанням КПК відповідно до умов Договору, цих Умов, з урахуванням обмежень, що встановлені Клієнтом, Банком або відповідною Платіжною системою;

3.3.2. оформити та надати КПК та ПІН-код протягом 10 (десяти) календарних днів від дати оформлення Заяви на видачу КПК;

3.3.3. інформувати Клієнта про стан Рахунку, зміни Тарифів у порядку, встановленому цими Умовами/Договором;

3.3.4. у випадку закриття Рахунку та припинення дії КПК, залишок коштів, що знаходяться на Рахунку перераховувати в порядку, передбаченому Договором;

3.3.5. у випадку отримання письмового заперечення Клієнта щодо Спірних транзакцій, здійснити розслідування в строк, встановлений правилами Платіжної системи та внутрішніми нормативними документами Банку;

3.3.6. надати Держателю/уповноваженій особі Клієнта виготовлену на новий строк КПК, випуск якої може бути ініційованим лише Клієнтом;

3.3.7. Банк зобов'язаний повідомляти Держателя та Клієнта про закінчення терміну дії КПК не пізніше ніж за тридцять календарних днів до закінчення терміну дії КПК. Інформування відбувається шляхом відправлення СМС-повідомлення на мобільний телефон Держателя або в інший спосіб, зазначений в Заяві на випуск КПК Клієнта. В разі, якщо Клієнт/Держатель не повідомить Банк про номер мобільного телефону Держателя в порядку, передбаченому цими Умовами, то Банк вважається таким, що виконав своє зобов'язання;

3.3.8. у разі підозри Банку щодо ймовірної компрометації КПК інформувати Клієнта по телефону про необхідність блокування КПК та про необхідність звернення Клієнта до Банку для випуску нової КПК внаслідок її Компрометації;

3.3.9. негайно після отримання від Держателя та/або Клієнта повідомлення або у випадку отримання згоди Клієнта на блокування КПК після повідомлення Банком Клієнта, заблокувати КПК;

3.3.10. у випадку закриття Рахунку та припинення дії КПК, виплатити залишок коштів, що знаходяться на Рахунку, перерахувати його на інший рахунок відповідно до платіжного доручення Клієнта впродовж 45 (сорока п'яти) календарних днів з моменту подання заяви про закриття Рахунку, припинення дії КПК та їх повернення;

3.3.11. повідомляти Клієнта про зміну Тарифів Банку, про зміну процентних ставок на залишки коштів та/або несанкціонований овердрафт на поточний (картковий) рахунок та про зміну Умов не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до набуття чинності таких змін.

3.3.12. відшкодувати реальні збитки, що виникли внаслідок недотримання ним вимог Договору за умови дотримання Клієнтом цих Умов.

### **3.4. Банк має право:**

3.4.1. відмовити Клієнту в наданні Послуг та здійсненні фінансових операцій у випадку ненадання Клієнтом необхідної інформації для його ідентифікації, верифікації, вивчення згідно з вимогами Законодавства про легалізацію, в тому числі нормативно-правових актів НБУ з питань відкриття рахунків та фінансового моніторингу, змісту діяльності та фінансового стану, фінансових операцій, які здійснюються ним або на його користь, встановлювати обмеження за місцем/типом здійснення операції (розрахунки в торгівельній мережі, зняття готівкових коштів в банкоматах, розрахунки в мережі Інтернет тощо);

3.4.2. самостійно списувати з Рахунку суми за повідомленнями еквайрингових установ та суму вартості обслуговування Картки та Картрахунку, включаючи комісійні та інші суми згідно Тарифів Банку та умов Договору;

3.4.3. за умови наявності заборгованості за Несанкціонованим овердрафтом, штрафів, прострочених заборгованостей списувати в рахунок погашення заборгованості кошти, що надходять на Рахунок Клієнта (в тому числі здійснювати поповнення Картрахунків з інших рахунків Клієнта у Банку);

3.4.4. здійснювати договірне списання процентів за користування Несанкціонованим овердрафтом, штрафів з Рахунку Клієнта;

3.4.5. Банк має право зупинити фінансові операції клієнта, щодо яких є мотивована підозра, що вони пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму, чи щодо яких застосовані міжнародні санкції, регулюється законодавством України, у тому числі нормативно-правовим актом Національного банку з питання здійснення банками фінансового моніторингу;

3.4.6. відмовити у випуску/перевипуску Картки без обґрунтування причин такого рішення, якщо такий випуск/перевипуск суперечить чинному законодавству України або може призвести до фінансових збитків/погіршення іміджу Банку;

3.4.7. в односторонньому порядку відмовити в обслуговуванні Карток, заблокувавши їх, у випадку, коли працівники Банку не можуть зв'язатися з Держателем або Клієнтом для отримання його згоди на це, але мають обґрунтовані підозри в несанкціонованому використанні Картки, що може призвести до завдання збитків Клієнту або Банку. Відновлення обслуговування Картки у цьому випадку здійснюється за зверненням Клієнта після з'ясування обставин використання Картки;

3.4.8. надавати Клієнту по телефону, факсом або електронною поштою інформацію з питань обслуговування Рахунку та введення нових послуг;

3.4.9. вимагати від Клієнта надання додаткових відомостей/документів у разі необхідності проведення уточнення інформації про нього або проведення поглибленої перевірки Клієнта, а у випадку ненадання Клієнтом таких відомостей/документів Банк має право в односторонньому порядку розірвати Договір та закрити Рахунок;

3.4.10. припинити надання послуг Клієнту у разі ненадання Клієнтом документів та/або відомостей, необхідних Банку для здійснення заходів з фінансового моніторингу;

3.4.11. зупинити надання послуг за Договором у випадку, якщо на рахунку/рахунках Клієнта недостатньо коштів для списання Банком вартості послуг/комісій відповідно до Тарифів або погашення простроченої або будь-якої іншої заборгованості за Договором. Після надходження на рахунок/рахунки коштів в сумі, достатній для списання Банком вартості послуг/комісій відповідно до Тарифів або погашення заборгованості за Договором, надання послуг відновлюється;

3.4.12. терміново, без попередження Клієнта зупинити здійснення операцій по КПК при невиконанні Клієнтом/Держателем цих Умов;

3.4.13. Банк має право розкрити (передати) будь-яку або всю інформацію стосовно Клієнта, його фінансово-економічного стану, його рахунків, операцій, які були проведені на користь чи за дорученням Клієнта, здійснені ним угоди, умов Договору та порядку виконання зобов'язань за ним (включаючи, але не обмежуючись будь-якою фінансовою,

економічною чи іншою інформацією, що становить банківську таємницю відповідно до Закону України «Про банки і банківську діяльність», конфіденційну інформацію, в тому числі інформацію про причини невиконання Клієнтом зобов'язань за Договором), що стала відома Банку в процесі укладення та виконання Договору та/або в процесі організації надання банківських та інших фінансових послуг, якщо це не суперечить законодавству;

3.4.14. повідомляти третім особам відомості про Клієнта, що стали відомі Банку в процесі банківського обслуговування та взаємовідносин, з метою стягнення простроченої заборгованості за банківськими операціями, що здійснюються відповідно до цих Умов та/або яка виникла на підставі договорів укладених між Банком та Клієнтом;

3.4.15. встановити обмеження по сумі та кількості операцій з використанням КПК з метою запобігання шахрайських дій з боку сторонніх осіб;

3.4.16. зупинити проведення фінансової операції, яка може бути пов'язана з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму, в т.ч., але не виключно, якщо її учасником або вигодоодержувачем за нею є особа, яку включено до переліку осіб, пов'язаних із здійсненням терористичної діяльності;

3.4.17. на час встановлення правомірності переказу зупиняти зарахування коштів на Рахунок Клієнта у разі надходження від банку-ініціатора повідомлення про неналежний переказ коштів.

#### **4. ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ КАРТКАМИ**

4.1. Картка є власністю Банку, випускається на ім'я Держателя, надається Держателю в тимчасове користування та не підлягає передачі іншій особі.

4.2. Строк дії Картки зазначений на лицьовій стороні. Дія Картки автоматично припиняється після закінчення останнього дня місяця, зазначеного на лицьовій стороні Картки.

4.3. При одержанні Картки Держатель зобов'язаний поставити свій особистий підпис (кульковою ручкою) на зворотній стороні Картки на панелі для підпису (тільки за даної умови картка є дійсною), а також підтвердити факт одержання Картки та ПІН - конверта, поставивши свій підпис на розписці про отримання Картки та документів за Рахунком. При отриманні ПІН-конверту Держатель також ставить підпис як підтвердження факту його отримання разом з КПК.

4.4. За будь-яких умов Держатель Картки зобов'язаний тримати в таємниці свій ПІН-код, не записувати їх на Картці або на інших предметах, що, як правило, зберігаються разом із Карткою.

4.5. Держатель не має права передавати КПК в користування третім особам. Держатель не повинен розголошувати реквізити картки. Держателі повинні усвідомлювати, що використання картки для розрахунків в мережі інтернет має підвищений ризик.

4.6. Під час використання КПК для оплати товарів і послуг, Держатель зобов'язаний перед тим, як підписати Чек з платіжного терміналу перевірити чи вірно зазначені в ньому сума і дата здійснення операції. Підписуючи вказані документи, Держатель визнає правильність зазначеної суми. Держатель КПК повинен одержати одну копію належним чином оформленого Чека платіжного терміналу або іншого документу.

4.7. Підприємства, що приймають Картки для здійснення оплати товарів/послуг, які продаються/надаються такими підприємствами, а також пункти видачі готівки банків можуть вимагати від Держателя Картки пред'явлення документа, що підтверджує його особу з метою ідентифікації його як законного держателя Картки.

4.8. Держатель Картки може отримати готівку в пунктах видачі готівкових коштів і в Банкоматах з логотипами Платіжних систем.

4.9. Держатель Картки повинен зберігати Чеки платіжних терміналів та інших документів, що підтверджують факт здійснення Операцій із використанням Картки для зв'язання тотожності даних про операцію, які містяться у вказаних документах з даними, що містяться у Виписці Банку.

4.10. В разі вилучення Картки Банкоматом внаслідок його технічної несправності, Держатель повинен звернутись до Банку за телефонами, зазначеними на Банкоматі.

4.11. Порядок Ідентифікації через Call-центр Банку:

4.11.1. Під час звернення Клієнта до Банку по телефону Call-центру, оператор Call-центру проводить процедуру Ідентифікації через Call-центр такого Клієнта/ Держателя;

4.11.2. З метою ідентифікації оператор Call-центру задає Клієнту/ Держателю питання щодо Рахунку, персональних даних Клієнта/ Держателя та/або щодо інших відомостей, що були зазначені Клієнтом/ Держателем у відповідних заявах встановленої Банком форми, та які включені до баз даних Банку, а Клієнт/ Держатель надає відповіді на такі питання;

4.11.3. Відповідь на питання вважається вірною у разі, якщо інформація, отримана від Клієнта/ Держателя, співпадає з інформацією, включеною до баз даних Банку. Процедура Ідентифікації через Call-центр вважається успішною у разі надання правильних відповідей на таку кількість питань, що визначена внутрішніми правилами Банку для здійснення відповідної операції/ надання відповідної послуги;

4.11.4. У випадку, якщо інформація, що її отримав оператор Call-центр від Клієнта/ Держателя під час проведення процедури Ідентифікації через Call-центр, не співпадає з інформацією, зазначеною у відповідних заявах Клієнта/ Держателя та яка включена до баз даних Банку, відповідна операція, що потребує Ідентифікації через Call-центр Банком не здійснюється;

4.11.5. Сторони домовились, що особу, яка успішно пройшла процедуру Ідентифікації через Call-центр згідно з цим пунктом, Банк вважає Клієнтом/ Держателем.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність в порядку, визначеному положеннями чинного законодавства України та Договором.

5.2. Клієнт несе відповідальність за Операції, здійснені з використанням усіх КПК, випущених до Рахунку, впродовж всього строку користування ними, а також протягом 90 (дев'яноста) календарних днів після закриття Рахунку та припинення дії КПК. На Клієнта покладається обов'язок погашення заборгованості по Рахунку, включаючи заборгованість, яка виникла в результаті дій Держателів.

5.3. Клієнт несе повну відповідальність за всі Операції, здійснені з використанням втрачених/викрадених Карток, здійснені після їх втрати/крадіжки, у разі неповідомлення Банку про факт втрати/крадіжки.

5.4. Клієнт несе повну відповідальність за можливі втрати коштів на Рахунку, які стали наслідком Компрометації Картки у разі відмови в наданні Банку інформації про свої контактні номери телефонів, факсів, адресу електронної пошти, надання недостовірної інформації про контактні номери телефонів, факсів, адресу електронної пошти або несвоєчасного повідомлення про зміну контактних номерів телефонів, факсів, адресу електронної пошти.

5.5. Клієнт несе відповідальність за всі проведені операції з використанням передбачених Договором засобів його ідентифікації і аутентифікації.

5.6. Клієнт несе повну відповідальність за можливі втрати коштів на Рахунку, за другою та всіма наступними несанкціонованими операціями, здійсненими з використанням Картки Держателя, якщо у Клієнта підключено послугу СМС-банкінгу і він отримав відповідне СМС-повідомлення про проведення несанкціонованої операції, але негайно не повідомив про це Банк, у т.ч. якщо послуга СМС-банкінгу взагалі не підключена Клієнтом.

5.7. Клієнт несе відповідальність за передачу КПК та ПІН-кодів Держателям, на ім'я яких випущені КПК.

5.8. За несвоєчасне (пізніше наступного робочого дня після отримання відповідного документа) чи помилкове, з вини Банку, здійснення переказу коштів з Рахунку Клієнта, а

також за несвоєчасне зарахування на Рахунок суми, яка належить власнику Рахунку, Банк сплачує Клієнту пеню у розмірі 0,01 (нуль цілих одна сота) відсотка від суми несвоєчасно або помилково переказаної, не зарахованої суми за кожний день прострочення, але не більше 10 (десяти) відсотків суми переказу.

5.9. У випадку неповернення повної суми помилково зарахованих на Рахунок коштів протягом 3 (трьох) робочих днів від дати отримання від Банку письмового повідомлення про помилковий переказ, коли Клієнту стало відомо про їх зарахування на Рахунок, Клієнт сплачує Банку за кожний день прострочення пеню у розмірі 0,1 (нуль цілих одна десята) відсотка від неповернутої суми помилково зарахованих коштів, але не більше 10 (десяти) відсотків суми переказу.

5.10. Банк не несе відповідальності за можливу безпідставну відмову третіх осіб від прийняття Карток до розрахунків, а також за ліміти та обмеження у використанні Карток, що встановлені третіми особами, які можуть порушувати інтереси Клієнта або Держателів.

5.11. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за Операції, здійснені з використанням КПК Держателів, у разі введення ПІН-коду.

5.12. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом або Держателем за несанкціоновані операції з використанням КПК у разі відмови Клієнта або Держателя заблокувати КПК після повідомлення Банком шляхом телефонного дзвінку та/або СМС-повідомлення про підозру шахрайських дій .

5.13. Банк не несе відповідальності за будь-які операції з КПК, здійснені з використанням ПІН-коду, секретного одноразового паролю (технологія 3D Secure) або CVV2 – кодів.

5.14. Банк не несе відповідальність за стягнення іншими банками комісій за отримання готівкових коштів в їх мережі банкоматів або відділень.

5.15. Клієнт несе повну відповідальність за можливі втрати коштів на Рахунку, за всіма несанкціонованими операціями, здійсненими з використанням Картки Держателя, якщо Держатель відмінив встановлені Банком обмеження дзвінком до Call-центру банку або звернувшись до менеджера у відділенні.

5.16. Банк не несе відповідальності за збитки, завдані Клієнту у разі:

5.16.1. навмисного та/або ненавмисного розголошення, неналежного зберігання Держателем/Клієнтом персональної інформації, що може бути використана третіми особами для здійснення несанкціонованих операцій;

5.16.2. неотримання або затримки в отриманні СМС-повідомлень щодо здійснених операцій, що виникли не з вини Банку (несправність з боку мобільного оператора, відсутність мобільного зв'язку, поломки телефону тощо);

5.16.3. навмисного та/або ненавмисного доступу до інформації Клієнта/Держателя, що знаходиться поза межами банківських каналів зв'язку та у не банківських системах зберігання інформації;

5.16.4. заподіяні шкоди, що виникли у випадку несвоєчасного звернення Клієнта до Банку після виявлення факту несанкціонованої операції за допомогою послуги СМС-банкінгу;

5.16.5. якщо інформація, яка передається відкритими каналами мобільного зв'язку стала відомою третім особам без відома на те Клієнта/Держателя або Банку.

5.17. Банк несе відповідальність за здійснення переказу з рахунка Клієнта без законних підстав, зокрема за ініціативою неналежного стягувача, або з порушенням умов доручення Клієнта на здійснення договірної списання, або внаслідок інших помилок Банку, в розмірі 0,01 % (нуль цілих одна сота) процентів річних від суми переказу за кожен день, починаючи від дня переказу до дня повернення суми переказу на рахунок Клієнта.

5.18. Банк несе відповідальність за збереження коштів, розміщених Клієнтом на Рахунку, та гарантує Клієнту повернення залишку на Рахунок з припиненням дії цих Умов.

5.19. Банк несе відповідальність та зобов'язаний відшкодувати всі збитки внаслідок несанкціонованих операцій, якщо Клієнт своєчасно повідомив Банк та дотримувалася

правил використання КПК згідно цих Умов.

5.20. Клієнт несе відповідальність за сплату податків із сум, що зараховуються на Рахунок.

5.21. Держатель несе повну відповідальність за правильність та коректність введення даних у банкоматах Банку.

5.22. Клієнт як суб'єкт персональних даних підтверджує, що йому відомі його права, передбачені Законом України „Про захист персональних даних”. Клієнт, керуючись Законом України „Про захист персональних даних”, своїм підписом Договору підтверджує надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, зокрема, їх збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну (в тому числі за зверненням третіх осіб), поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, з метою виконання умов даного Договору та належного надання Банком банківських послуг на строк, що є необхідним та достатнім для виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором і дотримання положень чинного законодавства України, якщо інший строк не передбачено чинним законодавством України.

5.23. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за незаконне розголошення та використання інформації, що становить банківську таємницю, згідно з вимогами чинного законодавства.

## **6. ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ**

6.1. Клієнт має право в будь-який час подати заяву про закриття Рахунку, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства України. Рахунок не може бути закритий за заявою Клієнта у випадку, якщо зупинено проведення операцій по Рахунку з підстав та в порядку, передбачених чинним законодавством України. У випадку, якщо Клієнт, протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів до дати подачі заяви про закриття Рахунку, здійснював по Рахунку будь-які розрахунково-касові операції і така заява подана ним до моменту спливу зазначеного строку, Рахунок закривається не пізніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів, з дня подачі заяви про закриття Рахунку та виконання всіх розрахункових (клірингових) операцій по авторизованим операціям.

6.2. Якщо протягом 1 (одного) року поспіль не здійснювались операції за Рахунком, за виключенням операцій із сплати Банком процентів на залишки коштів на Рахунку у випадку їх наявності, Банк залишає за собою право закрити Рахунок. При цьому залишок коштів за Рахунком перераховується на банківський рахунок, на якому обліковуються кошти за недіючими рахунками, та зберігаються в Банку згідно вимог законодавства України.

6.3. Будь-які грошові зобов'язання Сторін, що виникли під час дії Договору та є невиконаними після припинення його дії (розірвання), підлягають належному виконанню на умовах, визначених Договором. Припинення дії Договору (його розірвання) також не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

6.4. У випадку ініціювання Банком або Клієнтом закриття Рахунку Банк анулює всі Картки, видані Клієнту в рамках Договору.

6.5. Якщо відповідно до Договору Клієнту було відкрито декілька Рахунків та окремих із них підлягає закриттю, то Договір продовжує діяти щодо діючих Рахунків Клієнта.

6.6. Зміна Рахунку за ініціативою Банку можлива у випадках, передбачених чинним законодавством України, в тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України. Сторони домовились, що про зміну Рахунку Банк повідомляє Клієнта шляхом направлення відповідного повідомлення без підписання будь-яких додаткових договорів.

6.7. Банк має право відмовитись від обслуговування Рахунку та закрити його за наступних підстав:

6.7.1. якщо протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту направлення Клієнту вимоги Банку, Клієнт не надав документи і відомості, необхідні для здійснення Банком ідентифікації та/або верифікації, в тому числі: встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Банк з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

6.7.2. за результатами оцінки чи переоцінки ризику, Банком встановлюється Клієнту неприйнятно високий ризик.

6.8. В разі закриття Вкладного/депозитного рахунку з підстав передбачених пунктами 6.7.1. та/або 6.7.2., в день закриття Рахунку Банком направляється письмове повідомлення Клієнту про таке закриття.

Залишок коштів, що є на Рахунку, перераховується на банківський рахунок, на якому обліковуються кошти за недіючими рахунками, та зберігається на ньому протягом 5 (п'яти) років або до моменту звернення Клієнта до Банку, з метою розпорядження цими коштами. На залишок коштів, що були перераховані на рахунок для обліку коштів за недіючими рахунками, проценти не нараховуються.

## **7.ІНШІ УМОВИ.**

7.1. Укладенням Договору Клієнт засвідчує, що він ознайомлений з Публічною пропозицією, цими Умовами погоджується вважати їх положення обов'язковими до застосування до відносин, які виникли на підставі Договору.

Укладаючи Договір Клієнт – фізична особа-підприсмець підтверджує, що він ознайомлений з умовами відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за вкладями, викладеними в Публічній пропозиції.

## **8.ОСОБЛИВОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСОБІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО БЕЗПЕКИ ЇХ ЗАСТОСУВАННЯ**

8.1. Для інформування Клієнтів про можливі ризики, пов'язані з використанням платіжних карток, та для підвищення фінансової грамотності Клієнтів Банк розміщує відповідну інформацію у місцях, доступних для ознайомлення та на офіційному Сайті Банку.

8.2. Платіжною картою має право користуватися тільки Клієнт. Використання платіжної картки у торгівельній мережі та у пункті видачі готівки повинно здійснюватися у присутності Клієнта. Держатель платіжної картки зобов'язаний використовувати платіжну картку відповідно до вимог законодавства України та умов Договору, укладеного з Банком і не допускати використання іншими особами.

8.3. Банком встановлюється ліміт кількості спроб введення ПІН-коду – не більше трьох спроб поспіль. Якщо кількість послідовних некоректних спроб введення ПІН-коду перевищує цей ліміт, платіжна картка блокується по ПІН-коду. Розблокування платіжної картки по ПІН-коду здійснюється Банком.

8.4. З метою запобігання несанкціонованому використанню платіжної картки Клієнту рекомендовано:

- не розголошувати третім особам, у тому числі членам власної родини, номер платіжної картки, ПІН-код та інші реквізити, не зберігати ПІН-код разом з платіжною картою, не писати його на платіжній картці;
- не користуватися недійсною, підробленою, пошкодженою платіжною картою;
- негайно повідомити Банк (Call-центр) про втрату або крадіжку платіжної картки, а також про те, що ПІН-код чи інші реквізити платіжної картки (номер платіжної картки, строк дії платіжної картки) стали відомі третій особі;
- підписувати тільки правильно та повністю складені рахунки та квитанції;

- зберігати платіжні квитанції, що підтверджують дійсність проведених операцій, протягом 3 (трьох) років з дня оформлення відповідного документу та надавати ці документи до Банку за його першою вимогою;

- встановити добовий ліміт на суму та кількість операцій із застосуванням платіжної картки та одночасно підключити електронну послугу оповіщення про проведені операції (наприклад, оповіщення у вигляді коротких текстових повідомлень на мобільний телефон (SMS));

- у цілях інформаційної взаємодії з Банком використовувати реквізити тільки тих засобів зв'язку (мобільних, стаціонарних телефонів, факсів, інтерактивних сторінок у мережі Інтернет (сайтів/порталів), звичайної та електронної пошти тощо), які зазначені в документах, отриманих безпосередньо в Банку.

8.5. При здійсненні операцій через банкомат Клієнту рекомендовано:

- здійснювати операції з використанням платіжних карток через банкомати, які встановлені в безпечних місцях (наприклад, в установах, банках, великих торговельних комплексах, готелях, аеропортах тощо);

- не використовувати пристрої, які потребують введення ПІН-коду для доступу в приміщення, де розташовано банкомат;

- перед використанням банкомата оглянути його щодо наявності додаткових приладів, які не відповідають його конструкції та розташовані в місці набору ПІН-коду та в місці (отвір), призначеному для приймання платіжних карток (наприклад, наявність нерівно встановленої клавіатури для набору ПІН-коду). У разі виявлення зазначеного, не використовувати такий банкомат;

- не застосовувати фізичну силу, щоб вставити платіжну картку в отвір, призначений для приймання платіжної картки (якщо платіжна картка легко не вставляється, то не використовувати такий банкомат);

- набирати ПІН-код таким чином, щоб особи, які перебувають поруч, не змогли його побачити (під час набору ПІН-коду прикривати клавіатуру рукою);

- у разі некоректної роботи банкомату (наприклад, довгий час перебуває в режимі очікування, мимоволі перезавантажується) відмовитися від послуг такого банкомату, припинити поточну операцію, натиснувши на клавіатурі кнопку «Відміна» («Отмена» чи «CANCEL») і дочекатися повернення платіжної картки;

- не проводити ніяких дій за підказками третіх осіб, а також не приймати від них допомоги під час здійснення операцій через банкомат з використанням платіжної картки;

- не використовувати ПІН-код під час замовлення товарів або послуг через мережу Інтернет, а також за телефоном;

- використовувати в мережі Інтернет (сайти/портали) сторінки тільки відомих і перевірених інтернет-магазинів.

8.6. При здійсненні купівлі товару або отриманні готівки у Банку персонал торговця має право вимагати пред'явлення паспорта або іншого документа, що засвідчує особу.

8.7. У цілях недопущення виходу з ладу платіжної картки необхідно уникати прямої дії магнітного та інших видів випромінювання на платіжну картку.

8.8. Порядок повідомлення Банку про втрату платіжної картки або виникнення надзвичайної ситуації:

8.8.1. Контактні номери телефонів для звернення до Банку в разі втрати платіжної картки або виникненні надзвичайної ситуації: 0800-210-804 (безкоштовно для дзвінків на території України), +38 (044) 205-33-76 (цілодобово для дзвінків із-за кордону);

8.8.2. У випадку фізичного пошкодження, виходу з ладу платіжної картки або виникнення іншої непередбаченої ситуації, Клієнт має право заявити в Банк про своє бажання вилучити платіжну картку з обігу або поставити платіжну картку в тимчасове блокування.

8.8.3. Клієнт зобов'язаний негайно (в момент виявлення) повідомити Банк (дзвінок до Call-центру) про втрату/ крадіжку платіжної картки, виникнення іншої надзвичайної ситуації або про інші випадки можливого несанкціонованого використання платіжної

картки, проведення несанкціонованих Клієнтом операцій за картковим рахунком для здійснення Банком блокування дії платіжної картки, при цьому Клієнт має надати персональні дані, що вказані в Заяві-анкеті клієнта, а також причину, з якої Клієнт хоче вилучити платіжну картку з обігу або поставити платіжну картку в тимчасове блокування. Банк не несе відповідальності за платіжні операції, ініційовані за допомогою платіжної картки, до отримання заяви про втрату/ крадіжку платіжної картки або заяви про несанкціоноване використання платіжної картки, проведення несанкціонованих Клієнтом операцій за Рахунком.

У випадку збігу відповідної інформації, повідомленої Клієнтом, із інформацією, наявною в Банку та зазначеною Клієнтом при отриманні платіжної картки, Банк починає здійснення відповідних процедур, у тому числі вилучення платіжної картки з обігу.

Банк має право передати отриману інформацію про незаконне використання платіжної картки правоохоронним органам.

8.9. Внесення платіжної картки до стоп-списку проводиться відповідно до Тарифів Банку.

8.10. У разі вилучення платіжної картки програмно-технічним комплексом самообслуговування Банку платіжна картка повертається Клієнту за його письмовою заявою.

8.11. Банк має право вилучити або блокувати дію платіжної картки, при наявності обставин, які свідчать про несанкціоноване/ неправомірне використання платіжної картки або виникнення у Банку підозри щодо імовірної загрози незаконного використання платіжної картки Клієнтом.

Банк має право відновити дію платіжної картки, дію якої було зупинена (блокована) з ініціативи Банку, у разі усунення обставин, що стали підставою для такого зупинення (блокування).

Відновлення дії платіжної картки, якщо зупинення (блокування) дії платіжної картки ініційовано держателем платіжної картки, здійснюється на підставі письмової заяви держателя платіжної картки, або шляхом звернення до Центру клієнтської підтримки.

8.12. У випадку виникнення нетипової активності по платіжній картці або в разі отримання інформації щодо можливої компрометації реквізитів платіжної карти, Банк змінює розмір ліміту або блокує платіжну карту з метою мінімізації можливих збитків Клієнта та повідомляє Клієнта (здійснює телефонний дзвінок Клієнту та/або надсилає SMS-повідомлення), про здійсненні заходи у найкоротший термін.

## **9. ФОРС-МАЖОР**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором та або Правилами, якщо вони викликані дією обставин непереборної сили (форс-мажор), які Сторони не могли передбачити або запобігти розумними діями. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють обставини, що наступили після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру: війна, бойові дії без оголошення війни, масові безладдя, страйки, державні перевороти, стихійні лиха (урагани, землетруси, повені, пожежі, тощо) й інші події, а також рішення і дії державних органів (зокрема, рішення Національного банку України про застосування до Банку заходів впливу щодо зупинення, обмеження або припинення здійснення операцій), якщо такі обставини призвели до об'єктивної неможливості для Сторін (Сторони) виконати свої зобов'язання за цим Договором.

## **10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Всі спори за Договором вирішуються у відповідності до вимог чинного законодавства України.

10.2. У разі виникнення спірної трансакції, Клієнту необхідно особисто звернутись до відділення Банку для оформлення заяви щодо розгляду претензії, а також надати супровідні документи, якщо вони збереглися: чек з банкомату, лист з торгівельної точки або скрін-шот

SMS-інформування.

10.3. У разі отримання письмової претензії від Клієнта щодо спірних операцій, Банк проводить розслідування у строк від 45 до 180 днів (залежно від типу операції) від дати подання заяви згідно правил міжнародної платіжної системи.

10.4. У разі виникнення потреби в проведенні будь-яких інших заходів, Банк здійснює такі заходи за наявності письмової згоди Клієнта та після оплати відповідної комісії, згідно встановлених Тарифів Банку.

10.5. При надходженні заяви від Клієнта про оскарження спірної трансакції, Банк здійснює перевірку такої заяви відповідно до правил МПС та з додержанням вимог МПС, відповідно до актів цивільного законодавства України та внутрішніх нормативних документів. Банк не компенсує/ не повертає Клієнту кошти, які списані з карткового рахунку внаслідок операцій, які оскаржуються Клієнтом, якщо:

- операція здійснена з коректним введенням ПІН-коду;
- операція здійснена з використанням реквізитів платіжної картки, без фізичного використання платіжної картки (через мережу Інтернет тощо);
- Клієнтом не виконано/ порушено Правила користування платіжною карткою, умови Договору, положення чинного законодавства України.

10.6. У будь-якому випадку Банк не компенсує/не повертає Клієнту кошти списані з карткового рахунку внаслідок операції/й, здійснення якої/их передбачає введення оригінального числового пароля, або якщо Клієнт відмовився від застосування такого оригінального числового пароля (якщо була здійснена успішна операція з використанням 3D- Secure).

10.7. У випадку, якщо Клієнт інформує Банк (у письмовій формі) про недостатню суму коштів на своєму рахунку та після проведення Банком відповідного розслідування виявляється, що суму трансакції(цій) заблоковано або списано з рахунку в результаті несправної роботи банкомату, торговельного терміналу, перебою в роботі телекомунікаційних систем або з будь-яких інших причин, що є поза сферою контролю Банку, Банк повертає Клієнту заблоковані або списані кошти тільки після отримання від еквайра підтвердження того, що трансакція не була та не буде оброблена останнім або тільки після отримання від платіжної системи коштів, що були помилково списані з Рахунку.

10.8. У випадку, якщо трансакція не була успішно завершена, але була оброблена платіжною системою, тобто сума такої трансакції була списана з поточного рахунку Клієнта з використанням електронного платіжного засобу, Банк відшкодовує Клієнту суму такої трансакції згідно висновку після відповідного розслідування.

10.9. У випадку, якщо Клієнт інформує Банк про недостатню суму коштів на своєму рахунку та після проведення Банком відповідного розслідування (наявність логів, фото або відео матеріалів із банкомату, в яких зазначено факт успішної операції, тобто отримання коштів) виявляється, що оскаржені(а) трансакції(цій) були(а) безпідставні(а), Клієнт доручає (безумовно та безвідклично), а Банк має право списати з рахунку Клієнта відповідну комісію згідно Тарифів.

10.10. У випадку, якщо у визначений строк спірна ситуація не була врегульована Банком, він може ініціювати процедуру арбітражного врегулювання, де арбітром у врегулюванні спорів між банками виступає платіжна система. Затрати щодо проведення процедур повторного опротестування арбітражу за оскаржуваними операціями покладаються на Клієнта (сума витрат визначається відповідно до наданих рахунків платіжною системою).

## **11. ВСТАНОВЛЕННЯ ЛІМІТІВ ТА/АБО ОБМЕЖЕНЬ ЗА ОПЕРАЦІЯМИ З ВИКОРИСТАННЯМ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ**

**11.1. Операції з платіжними картками здійснюються з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку України, та внутрішніми документами Банку.**

11.2. Банк має право використовувати ліміти (обмеження) на суми та кількість платіжних операцій з використанням платіжних карток. Банк перед укладанням Договору зобов'язаний ознайомити Клієнта з лімітами (обмеженнями), що застосовуються Банком. Клієнт має можливість змінити встановлений Емітентом ліміт (обмеження) щодо користування платіжною картою шляхом подання заяви до відділення Банку, звернення до Call-центру за номером 0-800-210-804, для дзвінків за межами території України +38 (044)-205-33-76 (цілодобово) або з використанням інших сервісів ДБО.

11.3. У випадку зміни лімітів Call-центром обмеження діють протягом однієї доби.

11.4. У разі необхідності зміни ліміту /лімітів на більший термін – здійснюється за заявою Клієнта поданою до відділення Банку.

11.5. Клієнт може ініціювати встановлення ліміту/лімітів по основній/додатковій картці.

11.6. Держатель додаткової Картки не може самостійно змінювати ліміт/ліміти по Картці.

11.7. У разі зміни лімітів за платіжною картою, Банк не несе відповідальності за несанкціоноване списання коштів з рахунку Держателя. Банк залишає за собою право без попереднього попередження Держателя обмежувати право користування Карткою та картковим рахунком у випадку, якщо Держателем порушено умови цього Договору, а також при здійсненні Банком моніторингу операцій з платіжними картками.

11.8. Клієнт, з метою підвищення безпеки користування Карткою за кордоном, має право повідомити Банк про намір використання Картки за кордоном, країну(и) перебування, дату перебування Клієнта за кордоном та іншу інформацію на думку Клієнта. У разі неповідомлення Банку про намір використання Картки за кордоном, Клієнт приймає на себе усі ризики щодо можливого блокування Картки з боку Банку з метою попередження несанкціонованих операцій.

11.9. У зв'язку з поширенням шахрайства з платіжними картками, Держателі мають бути особливо уважними при користуванні Карток у країнах, що визнані міжнародною платіжною системою країнами підвищеного ризику.

## **12. ПОСЛУГА 3D-SECURE**

12.1. Технологія 3D-Secure (Verified by Visa (VbV)) забезпечує додатковий рівень безпеки при здійсненні розрахунків у мережі Інтернет з використанням платіжних карток. У процесі оплати відбувається ідентифікація картки та особи (держателя), з доданням до стандартного переліку необхідної інформації запиту на підтвердження володіння картою. Перевірка Клієнта відбувається шляхом надсилання SMS-повідомлення з унікальним одноразовим кодом на фінансовий номер телефону.

12.2. У разі, якщо платіжна картка підключена до технології 3D-Secure, але сайт не підтримує цю технологію, операція відбудеться у стандартному режимі (без введення одноразового пароля). Згідно з правилами міжнародних платіжних систем відповідальність за операції по купівлі товару/послуги, несанкціоновані Клієнтом та проведені без перевірки 3D-Secure, несе власник інтернет-сайту.

12.3. Клієнт зобов'язаний самостійно контролювати коло осіб, які мають доступ до мобільного телефону, а також порядок та шляхи використання отриманої за допомогою послуги 3-D Secure інформації.

12.4. У разі втрати/крадіжки мобільного телефону або зміну номера мобільного телефону, на номер якого Банком направляються динамічні паролі, Клієнт зобов'язується негайно інформувати Банк.

## **13. БЛОКУВАННЯ ТА РОЗБЛОКУВАННЯ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ**

13.1. Блокування платіжної картки здійснюється при зверненні Клієнта або третьої особи до Банку та/або у інших випадках передбачених Договором.

13.2. Блокування платіжної картки може відбуватися за усним зверненням Клієнта або третьої особи до Call-центру.

13.3. При телефонному зверненні Клієнта або третьої особи платіжна картка блокується шляхом її внесення до електронного Стоп-списку. Після блокування платіжної картки здійснення операцій з нею, які потребують авторизації, стає неможливим. Банк відмовляє у проведенні авторизаційного запиту за платіжною картою.

13.4. У разі втрати або крадіжки платіжної картки за кордоном та неможливості зв'язатися з Call-центром, Клієнт може звернутися до Центру інформаційної підтримки клієнтів МПС VISA за телефонами, вказаними на їх офіційних сайтах, та надати оператору необхідну інформацію для встановлення та підтвердження особи Клієнта для повідомлення Банку про факт втрати або крадіжки платіжної картки.

Після отримання інформації від Центру інформаційної підтримки клієнтів МПС про втрату/крадіжку платіжної картки Клієнта, Банк блокує таку картку шляхом її внесення до Стоп-списку.

13.5. Розблокування платіжної картки проводиться Банком на підставі відповідної письмової заяви Клієнта або за зверненням Клієнта до Call-центру після підтвердження його особи. Для підтвердження особи Клієнта, у разі його звернення за телефоном до Call-центру, Клієнт/ повинен звернутися з фінансового номеру телефону та надати наступну інформацію: прізвище, ім'я, по батькові, слово-пароль, останні чотири цифри номера платіжної картки або іншу інформацію, яку запитає працівник Call-центру. У разі непідтвердження особи Клієнта (*відмова Клієнта в наданні інформації або надання невірної інформації, тощо*) Call-центр клієнтської підтримки може відмовити в розблокуванні платіжної картки.

13.6. Якщо картка була заблокована у зв'язку з виникненням у Банку підозри щодо вчинення злочину (шахрайства, тощо) з використанням платіжної картки або рахунку Клієнта, розблокування картки проводиться Банком виключно на підставі відповідної письмової заяви Клієнта, крім випадків, коли таке розблокування є технічно неможливим.

13.7. За проведення процедури блокування та/або розблокування платіжної картки Клієнтом сплачується комісійна винагорода відповідно до діючих Тарифів Банку.

#### **14. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ БЕЗКОНТАКТНИХ ПЛАТЕЖІВ ЗА ДОПОМОГОЮ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК З МОЖЛИВІСТЮ ТЕХНОЛОГІЇ VISA PAYWAVE**

14.1. Платіжні картки з технологією Visa PayWave надають можливість Клієнтам у безконтактний спосіб здійснювати проведення оплати, шляхом піднесення картки до платіжного терміналу замість проведення нею для зчитування або її вставки в термінал.

14.2. Технологія PayWave дозволяє здійснювати оплату «в один дотик». (оплата здійснюється при піднесенні картки до зчитувального пристрою).

#### **15. ПОСЛУГИ ТРЕТІХ ОСІБ**

15.1. У разі виникнення необхідності додаткових або супутніх послуг, в тому числі страхування, Банк має право звернутися за послугами до третіх осіб, що надають такі послуги.

15.2. Умови надання послуг третіх осіб визначаються відповідними окремими договорами.

15.3. Умови сплати платежів на користь третіх осіб, визначаються відповідними окремими договорами, за якими надаються такі послуги.

#### **16. КАНАЛИ ДИСТАНЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ**

16.1. До каналів дистанційного обслуговування відносяться:

- Call -центр Банку, який здійснює обслуговування Клієнтів за телефоном.
- Інформування через SMS-повідомлення, додаток Viber, у разі підключення до нього, тощо.

16.2. Клієнт погоджується, що операції, здійснені з використанням аутентифікаційних даних, визнаються вчиненими Клієнтом і оскарженню не підлягають, за

винятком випадків, прямо передбачених законодавством України.

16.3. Банк має право змінювати склад послуг і встановлювати обмеження на надання послуг, що надаються шляхом дистанційного обслуговування, в тому числі, але не обмежуючись, при відсутності у Банку технічної можливості їх надання, наявності підстав підозрювати можливість незаконного доступу третіх осіб до грошових коштів Клієнта з використанням аутентифікаційних даних Клієнта, а також у випадках, передбачених внутрішніми документами Банку з метою протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму, і в інших випадках згідно із законодавством України.

16.4. Клієнт погоджується, що Банк не несе відповідальності за збої і відмови у дистанційному обслуговуванні, пов'язані з порушеннями в роботі обладнання зв'язку та / або мереж зв'язку, і Банк не зобов'язаний відшкодувати Клієнту збитки, що виникли внаслідок настання зазначених в цьому пункті випадків.

16.5. Для використання Клієнтом дистанційного обслуговування, Клієнт самостійно забезпечує підключення власних електронних пристроїв до каналів зв'язку та здійснює підтримку необхідних функцій на своїх пристроях і у свого оператора зв'язку, а також здійснює інформування оператора зв'язку про свою згоду на отримання будь-якої інформації за Договором протягом терміну його дії.

## 17. CALL -ЦЕНТР БАНКУ

17.2. Будь-яка фізична особа може звернутися до Call-центру за консультацією з питань отримання банківських продуктів чи використання сервісів, які пропонує Банк.

17.3. Клієнт може скористатися послугами Банку за допомогою дистанційного обслуговування з приводу питань:

- отримання інформації стосовно продуктів Банку;
- випуску/перевипуску платіжної картки;
- зняття авторизаційних лімітів за платіжними картками (тільки на одну добу);
- блокування/розблокування платіжної картки;
- отримання іншої інформації стосовно своїх рахунків, тощо;

17.4. Тільки після підтвердження особи працівниками Call-центру, Клієнту може бути озвучена інформація про його рахунки чи встановлення відповідної послуги.

17.5. Клієнт несе відповідальність за достовірність інформації наданої працівнику Call-центру Банку. Якщо Клієнтом були озвучені неправильні дані або виникає сумнів в тому, що в Call-центру звернувся не Клієнт Банку, працівник Call-центру відмовляє в наданні інформації та рекомендує Клієнту звернутися до найближчого відділення Банку для актуалізації даних.

### Контактні телефони Call-центру Банку

Безкоштовна лінія для дзвінків зі стаціонарних та мобільних телефонів на території України 0 800-210-804

Для дзвінків з-за кордону, згідно тарифів оператора +380 44 205-33-76

## 18. ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ЦИФРОВИМИ ТОКЕНАМИ В МОБІЛЬНИХ ПЛАТІЖНИХ ЗАСТОСУНКАХ СЕРВІСІВ «GOOGLE PAY» ТА «GARMIN PAY»

### 18.1. Загальний опис технології

18.1.1. Банк надає Клієнту (власнику рахунку та довірній особі Держателю додаткової картки) послуги дистанційного обслуговування в мобільному застосунку сервісу «Google Pay» компанії Google, та мобільному застосунку сервісу «Garmin Pay» компанії Garmin. За допомогою мобільного застосунку «Garmin Pay» можна здійснювати розрахунки лише у торгівельно-сервісній мережі. За допомогою Google Pay можна здійснювати розрахунки в торгівельно-сервісній мережі, в мобільних застосунках та на веб-сайтах (для цього мобільний застосунок та/або веб-сайт, на якому виконується платіж, має підтримувати технологію Google Pay). Пристрій, яким виконується покупка в торгово-сервісній мережі,

має підтримувати технологію NFC. Оплата в торговельно-сервісній мережі виконується за технологією безконтактних платежів.

18.1.2. Мобільні застосунки «Google Pay» та «Garmin Pay» не зберігають в оперативній або внутрішній пам'яті Мобільного пристрою, або на зовнішніх серверах, дані Картки. Зберігаються лише дані Токену.

18.1.3. Після встановлення Мобільного застосунку на Мобільному пристрої, Клієнт самостійно ініціює процес Токенізації Картки – присвоєння картці електронного віртуального цифрового запису – Токену, що замінює номер Картки. У Мобільному застосунку Клієнту доступні дані про чотири останні цифри платіжного Токену. При виконанні оплати в торгово-сервісній мережі Мобільний пристрій Клієнта обмінюється даними за допомогою функції NFC з Платіжним терміналом за Токеном, тому на Платіжному чеку друкуються дані Токену замість даних ПК Клієнта. При здійсненні оплати в мобільних застосунках або на веб-сайтах, пристрій Клієнта передає мобільному застосунку або веб-сайту дані Токену, тому в електронній квитанції зазначаються дані Токену замість даних ПК.

18.1.4. Номер Токену, присвоєний Картці Клієнта в рамках даного Мобільного пристрою в процесі Токенізації, може бути застосований лише шляхом застосування конкретного Мобільного пристрою, оскільки Токен прив'язується до конкретного Мобільного пристрою. Клієнт має можливість здійснити Токенізацію своєї Картки в усіх чотирьох Мобільних застосунках на декількох Мобільних пристроях. Загальна кількість випущених платіжних Токенів до однієї Платіжної картки не може перевищувати 99 штук.

18.1.5. Платіжний Токен є цифровим аналогом Картки. До транзакцій, що здійснюються в рамках платіжних Мобільних застосунків «Google Pay» та «Garmin Pay» з використанням електронних цифрових Токенів, застосовуються всі умови Тарифного плану/Тарифів, в рамках яких емітована Картка Клієнта, та Витратні ліміти, що встановлені за ПК Клієнта, інші ліміти встановлені за ПК, інформація щодо яких розміщена на офіційному сайті Банку <https://ukrcapital.com.ua>.

18.1.6. Строк дії цифрового платіжного Токену становить 5 років з моменту його створення. Статус платіжного Токену копіює статус фізичної ПК. Проведення транзакцій за допомогою платіжного Токену, емітованого до ПК, строк дії якої закінчився/заблокованої ПК/за ПК, прив'язаної до закритого КР, неможливе. У випадку анулювання ПК за будь-якою з причин (закінчення строку дії ПК/закриття рахунку за ініціативою Клієнта/переоформлення картки тощо), Банк автоматично видаляє Токен з пристрою Клієнта. У випадку переоформлення ПК, за якою є активні Токени, за будь-якої з причин (окрім зміни Тарифного плану), Банк автоматично підв'язує випущені платіжні Токени до нової ПК на всіх пристроях, на яких Клієнт токенізував попередню ПК.

18.1.7. Інформація відносно здійснених транзакцій електронним цифровим Токеном в Мобільних застосунках сервісів «Google Pay» та «Garmin Pay», відображається безпосередньо на мобільному пристрої/смарт-годиннику/фітнес трекері. В історії платежів відображається 10 останніх платежів, виконаних Токенами. Для того, щоб отримати повну інформацію за всіма транзакціями, Клієнт має отримати Виписку за КР одним із способів запропонованим Банком.

18.1.8. Мобільні застосунки «Google Pay» та «Garmin Pay» не обмежують Клієнта щодо кількості ПК, які можуть бути додані до гаманця на одному пристрої.

18.1.9. Для того, щоб мати можливість зареєструвати картку та користуватися застосунком «Google Pay», Клієнт має встановити один із методів блокування свого пристрою – ПІН/пароль/графічний ключ/відбиток пальця/інші методи). Якщо Клієнт в процесі користування одним із додатків відмовиться від блокування свого пристрою та вимкне відповідні налаштування, створений Токен до ПК автоматично видалиться з пристрою, що унеможливить користування платіжним додатком.

18.1.10. Клієнт має реєструвати кожен ПК в кожному із цифрових гаманців на кожному своєму пристрої окремо за порядком, що описаний нижче для кожного із Мобільних платіжних додатків.

## 18.2. Користування Мобільним платіжним застосунком сервісу «Google Pay»

18.2.1. Завантажити Мобільний застосунок сервісу «Google Pay» на Мобільний пристрій з Play Market.

18.2.2. Ввести дані ПК – номер ПК, строк дії, CVV2/CVC2-код та заповнити дані, що пропонує до заповнення електронний гаманець «Google Pay». Після цього Клієнту присвоюється платіжний Токен в неактивному стані.

18.2.3. Для активації платіжного Токену в системі Банк пропонує Клієнту обрати один із методів автентифікації:

- 1) отримати одноразовий SMS-пароль на Фінансовий номер телефону Клієнта або
- 2) активувати Токен через Call-центр Банку після проведення процедури Ідентифікації.

У випадку, якщо Банк не має можливості надіслати Клієнту Динамічний пароль (за відсутності Фінансового телефону Клієнта), Банк пропонує лише можливість активувати Токен через Call-центр Банку.

18.2.4. Для користування сервісом «Google Pay» Клієнт обов'язково повинен користуватися одним із методом блокування екрану свого Мобільного пристрою (ПН/пароль, графічний ключ, відбиток пальця).

### 18.2.5. Режими здійснення платежів:

18.2.5.1. Розблокований екран Мобільного пристрою – в такому режимі здійснюються платежі на будь-яку суму. У такому випадку Клієнту не потрібно здійснювати вхід безпосередньо до Мобільного застосунку «Google Pay», платіж здійснюється в фоновому режимі;

18.2.5.2. В Мобільному застосунку «Google Pay» - в такому режимі здійснюються платежі на будь-яку суму. У такому випадку Клієнт має розблокувати екран Мобільного пристрою та здійснити вхід до Мобільного застосунку «Google Pay»;

18.2.5.3. Ввімкнений екран мобільного пристрою – в такому режимі здійснюються платежі до порогового значення, встановленого МПС, що авторизується безконтактним способом. У випадку, якщо за такого режиму здійснюється платіж, що перевищує порогове значення, що авторизується безконтактним способом, на екрані Мобільного пристрою з'явиться повідомлення про необхідність розблокувати екран Мобільного пристрою (ввести ПН/ пароль, графічний ключ, відбиток пальця, Face ID). Клієнт не може самостійно змінювати порогову суму транзакції.

18.2.6. Клієнт може самостійно видалити картку з платіжного гаманця «Google Pay» безпосередньо з Мобільного застосунку. При цьому платіжний Токен також буде видалено.

18.2.7. Клієнт може заблокувати платіжний Токен. Для цього Клієнт має звернутися до Call-центру Банку та пройти процедуру Ідентифікації. Клієнт може розблокувати заблокований Токен. Для цього Клієнт має звернутися до Call-центру Банку та пройти процедуру Ідентифікації. Клієнт може видалити платіжний Токен. Для цього Клієнт має звернутися до Call-центру Банку та пройти процедуру Ідентифікації.

## 18.3. Користування Мобільним платіжним застосунком сервісу «Garmin Pay»

18.3.1. Платіжний застосунок сервісу «Garmin Pay» призначений для власників годинників фірми «Garmin». Для користування даним сервісом необхідний годинник Garmin та смартфон з операційною системою iOS або Android.

18.3.2. Порядок додавання платіжної картки до «Garmin Pay»:

- завантажити мобільний застосунок «Garmin Connect» на смартфон з операційною системою iOS або Android (при цьому не має значення чи підтримує смартфон технологію NFC, оскільки саме годинник Garmin виконує безконтактну оплату, тому важливо, щоб безпосередньо модель годинника підтримувала технологію Garmin Pay).

- відкрити мобільний застосунок «Garmin Connect» на смартфоні, зайти в розділ Garmin Devices та обрати свій годинник.

- натиснути на «Garmin Pay».

- підключити платіжну картку (вказати дані платіжної картки та підтвердити активацію Платіжного токена шляхом введення OTP-пароля з SMS або дзвінком до Call-центру Банку).

- встановити пароль, що буде використовуватися для підтвердження здійснення оплати годинником (підтверджується перша транзакція на добу, та/або кожна транзакція, яку було здійснено після зняття годинника з руки).

18.3.3. Порядок здійснення оплати за допомогою «Garmin Pay»:

- зайти в меню на годиннику Garmin
- натиснути іконку з годинником Garmin Pay
- ввести пароль, який було встановлено при додаванні картки (підтверджується перша транзакція на добу, та/або кожна транзакція, яку було здійснено після зняття годинника з руки)
- прикласти годинник до безконтактного терміналу.